

VERBALE D'ASSEMBLEA STRAORDINARIA 2016

Il giorno 02 dicembre 2016 alle ore 19,32, presso Mast Charter, viale Guglielmo Marconi 70, 00146 Roma, si è riunita in seconda convocazione, essendo stata disertata la prima convocazione, l'Assemblea Straordinaria dei Soci dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Universo Blu di seguito indicata come ASD Universo Blu, indetta dal Consiglio Direttivo con avviso inviato a tutti i Soci tramite comunicazione telematica (posta elettronica) e pubblicazione sul sito internet dell'Associazione in data 26 ottobre 2016, per deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- I. POSIZIONE AMMINISTRATIVA e DIDATTICA DI ALCUNI SOCI
- II. ANDAMENTO GENERALE ASSOCIAZIONE ANNO SOCIALE 2016
- III. VARIE e EVENTUALI

Assume la Presidenza dell'Assemblea la socia Amelia Fuhrmann.

Il Presidente evidenzia che la riunione e' stata regolarmente convocata, a norma di statuto e che sono presenti n° nove (9) soci. Ai sensi del vigente Statuto, accertato che tutti i Soci siano stati regolarmente convocati e quelli presenti abbiano diritto al voto, il Presidente dichiara che l'Assemblea e' regolarmente costituita ed atta a deliberare sui punti posti all'Ordine del giorno, trattandosi di assemblea in seconda convocazione e apre la discussione.

La presente Assemblea nomina Segretario Matteo Itri, il quale accetta tale incarico.

Riguardo al primo punto, questa assemblea decide che i contributi spese versati dai soci Fabio Codignole Luz per un corso Open Water Diver e un corso Advanced Adventurer avvenuto tramite bonifico bancario in data 11/01/2016 per i corsi programmati nei mesi di aprile e maggio 2016, non essendosi presentati a nessun corso nei tempi concordati, in via eccezionale questa assemblea proroga il contributo spese fino al prossimo corso utile in programmazione per l'anno sociale 2017. Il contributo spese versato dal socio Marco Emili per il corso rescue da lui non svolto potrà essere utilizzato per il primo corso utile in programmazione nel 2017. I contributi spese versati dai soci per le uscite sociali alle quali non hanno partecipato, potranno essere utilizzati dai soci stessi entro il primo semestre dell'anno sociale 2017 ma non potranno assolutamente essere rimborsati. A tal fine, viene modificato il Regolamento Interno, allegato al presente verbale, di cui ne forma parte integrale e sostanziale.

Riguardo al secondo punto dell'ODG, il Presidente dell'associazione Eugenio Bondi presenta la lettera di dimissioni della vicepresidente Patrizia Puthod, che viene allegata al presente verbale di cui ne forma parte integrante e sostanziale. Questa assemblea nomina all'unanimità Angelica Di Domenico quale vicepresidente e segretario. Il Consiglio Direttivo dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Universo Blu risulta pertanto così composto:

PRESIDENTE: EUGENIO BONDI'

VICEPRESIDENTE e SEGRETARIO: ANGELICA DI DOMENICO

CONSIGLIERI: MARCO CIPRARI e VIRGINIA SPADACINI

Vengono allegati al presente verbale, di cui ne formano parte integrale e sostanziale, il Regolamento e il Modulo per i rimborsi spese a piè di lista. Il presente verbale risulta composto di numero otto (8) pagine compresi gli allegati. Non essendovi altro da deliberare, Il Presidente dichiara conclusa in seconda convocazione l'Assemblea Straordinaria dei Soci di ASD Universo Blu alle ore 21,51 del 02/12/2016

Sono presenti all'assemblea i seguenti soci: Eugenio Bondi, Angelica Di Domenico, Massimiliano Pingue, Matteo Itri, Amelia Fuhrmann, Ricardo Carvalho, Giulia Abbate, Francesco D'Ippolito, Carlo Cornacchia.

Roma 02/12/2016

Eugenio Bondi
Carlo Cornacchia

Angelica Di Domenico
Massimiliano Pingue
Francesco D'Ippolito

Giulia Abbate

Amelia Fuhrmann

Il Presidente dell'Assemblea Straordinaria
Amelia Fuhrmann

Amelia Fuhrmann

Il Segretario dell'Assemblea Straordinaria
Matteo Itri

Matteo Itri

A

REGOLAMENTO INTERNO ASD UNIVERSO BLU anno sociale 2016-2017 Approvato dall'Assemblea Straordinaria dei Soci del 02/12/2016

Il/La sottoscritto/a s' impegna ad osservare e accettare integralmente quanto segue:

1. Per partecipare alle attività istituzionali di ASD Universo Blu, (corsi, uscite sociali con immersione, viaggi, piscina per nuoto libero etc.) la quota d'iscrizione minima annuale, e uguale per tutti i Soci, è fissata annualmente dal Consiglio Direttivo. Tale quota dovrà essere rinnovata annualmente insieme, solo per i sub, al **certificato medico di tipo sportivo - agonistico attestante l'idoneità all'attività subacquea** (D.M. 13/09/2012 n° 158 e 24/04/2013, *Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica e amatoriale*), che va spedito tramite email a info@universoblu.it prima dell'inizio del corso e/o dell'uscita sociale. In difetto del certificato medico valido, il Socio non potrà prendere parte alle lezioni di piscina/acque confinate e a quelle in acque libere.
2. Per partecipare alle attività istituzionali sarà richiesto un contributo spese aggiuntivo rispetto alla quota minima annuale, variabile secondo il tipo di corso e uscita sociale, che va saldato, per tracciabilità e trasparenza, mediante bonifico bancario, così come stabilito dall'Assemblea dei Soci.
3. Il Consiglio Direttivo di ASD Universo Blu si riserva di variare il contributo spese aggiuntivo, conseguentemente all'aumento delle spese di piscina, barca, materiale didattico e quant'altro necessario all'attività dell'Associazione.
4. All'atto dell'iscrizione al corso è necessario versare il 50% del contributo spese, mentre il saldo dell'intero contributo spese relativo al corso, va fatto **entro e non oltre** un mese dalla data d'iscrizione; in difetto l'allievo perderà il diritto al corso ed all'anticipo versato.
5. Nel caso in cui il Socio rinunciassi o non dovesse completare il corso per cause indipendenti da ASD Universo Blu il contributo spese relativo al corso **non potrà assolutamente essere rimborsato**. Il contributo spese versato potrà essere utilizzato dal Socio per svolgere un altro corso entro cinque (5) mesi dalla data del bonifico, solo nel caso in cui l'Associazione abbia la possibilità di attivare altri corsi. Per qualsiasi controversia si rimanda alla decisione dell'Assemblea Straordinaria dei Soci, convocata in conformità all'Art. 14 dello Statuto.
6. Il termine massimo per concludere positivamente il corso subacqueo è di mesi 4 (quattro) a partire dalla data d'iscrizione al corso, eccetto per il Divemaster e il Divecontrol che è di mesi 6 (sei), con esclusione dei mesi invernali relativi al periodo 15 dicembre – 15 Aprile (eccetto per la specialità "Muta Stagna")
7. Se entro suddetto termine il Socio non ha concluso positivamente il corso, per cause non imputabili a ASD Universo Blu, questo dovrà essere ripetuto interamente per poter conseguire il brevetto, versando nuovamente il contributo spese, dal quale saranno detratti solo i costi del manuale digitale o cartaceo.
8. Qualora il Socio non concludesse con successo, ad insindacabile e inconfutabile giudizio degli Istruttori, una o due delle tre sessioni del corso – teoria, piscina, acque libere – queste dovranno essere ripetute parzialmente con l'addebito di 1/3 o 2/3 del contributo spese. Al termine di ciascuna sessione è previsto l'esame finale. Per la sessione teorica, un quiz con un massimo di errore pari al 10% delle domande, mentre per le restanti due, una valutazione pratica.
9. Il Socio che non potrà prendere parte all'esame scritto finale, potrà svolgerlo in altra data compatibilmente con la disponibilità di un istruttore dello Staff Didattico. Il Socio dovrà sostenere l'esame scritto finale entro trenta giorni dalla data dell'ultima lezione di teoria; in difetto, sarà soggetto di nuovo al pagamento della tassa d'esame pari a Euro cinquanta (€ 50,00). Il Socio che non supererà l'esame scritto finale, dovrà sostenere un colloquio orale con un istruttore dello Staff Didattico e sarà soggetto di nuovo al pagamento della tassa d'esame pari a Euro cinquanta (€ 50,00).
10. Il brevetto relativo al corso che il Socio sta effettuando sarà emesso solo **dopo aver completato tutto l'addestramento previsto** registrato sulla *Training Record SSI* e valutato da parte degli Istruttori, a loro insindacabile ed inconfutabile giudizio, **l'idoneità dell'allievo stesso** e solo dopo essersi registrati sul sito http://www.divessi.com/online_services_login/reg; in difetto il Socio sarà comunque tenuto nuovamente a pagare la tassa d'esame pari a Euro cinquanta (€ 50,00).
11. I brevetti SSI sono in formato digitale; per quelli plastificati è necessario farne richiesta a info@universoblu.it e con relativo addebito del supplemento spese. Il manuale digitale SSI va completato in ogni sua parte entro un mese dalla data di attivazione comunicata per email; in difetto il Socio sarà tenuto nuovamente a pagare la tassa d'esame pari a Euro cinquanta (€ 50,00).

12. All'inizio di ogni corso, ove prevista, potrà essere consegnata in comodato d'uso gratuito o con un contributo spese, l'attrezzatura subacquea. Sarà richiesto un deposito cauzionale di Euro cento/00, che sarà restituito al termine del corso, salvo il caso in cui siano riscontrati danni all'attrezzatura. Ogni Socio dovrà aver cura di tale attrezzatura, riconsegnarla in data e presso il luogo precedentemente concordato e lavata in acqua dolce. In caso di furto, smarrimento o danni, questa dovrà essere risarcita per intero secondo i listini vigenti in qualsiasi negozio di subacquea.

13. Il Comodato d'uso gratuito e/o con contributo spese per il noleggio esterno presso negozi sub e/o Diving Center cesseranno nei termini indicati nel "Calendario Immersioni Didattiche".

14. Ogni Socio dovrà provvedere a portare in piscina l'attrezzatura in comodato d'uso. In ogni caso è dovere di ogni Socio collaborare fattivamente a portare tutte le attrezzature al bordo vasca della piscina e viceversa a riportarle fuori dell'impianto sportivo, pena l'esclusione dal corso senza diritto ad alcun rimborso.

15. Ogni Socio dovrà provvedere a ritirare l'attrezzatura e la/le bombola/e presso il luogo convenuto e a portare le stesse sul luogo di immersione per tutte le immersioni didattiche, (quelle relative al corso) sia dalla riva sia dalla barca.

16. Il "Calendario Immersioni Didattiche" (relativo alle uscite in acque libere) di ogni corso sarà pubblicato come evento sul [sito internet](#) dell'Associazione. Il Socio dovrà prenotarsi online sul sito internet, con il versamento del contributo spese previsto, entro la data indicata nell'evento. Tutte le immersioni didattiche (relative al corso) gratuite o a pagamento, dalla riva o dalla barca, dovranno essere svolte entro le date indicate nel "Calendario Immersioni Didattiche". Le date e il luogo delle immersioni possono variare senza preavviso ad insindacabile ed inconfutabile giudizio dello Staff Didattico per esigenze tecniche o avverse condizioni meteorologiche.

17. Il Socio che non potrà prendere parte a tutte le immersioni in acque libere previste dal "Calendario Immersioni Didattiche", comprese le eventuali date di recupero (se previste), potrà terminare le medesime partecipando ad una qualsiasi iniziativa secondo quanto indicato nel "Calendario uscite sociali" del sito internet o comunicato a mezzo email (dove è chiaramente indicato anche il contributo spese d'ogni iniziativa), compatibilmente con le esigenze organizzative, tecniche e didattiche di 'ASD Universo Blu'. In questo caso, il Socio dovrà provvedere a reperire o noleggiare per proprio conto l'attrezzatura subacquea necessaria, in quanto le attrezzature dell'associazione non saranno più fornite in comodato d'uso gratuito o sarà scaduto il contributo spese per il noleggio esterno (cfr. punto 13).

18. Il contributo spese per le immersioni dalla barca, ricreative o didattiche, incluse o non nella quota d'iscrizione al corso, può variare secondo il tipo di barca utilizzata, se ci si avvale dell'ausilio di un Centro Immersioni (Diving Center) specializzato e può aumentare relativamente alla bassa, media ed alta stagione e alla località scelta per le immersioni.

19. Per le immersioni, sia didattiche sia ricreative dalla riva ci si potrà avvalere dell'ausilio di una struttura presente in loco il cui contributo spese aggiuntivo, che sarà comunicato anticipatamente, può variare secondo i servizi offerti: bombole, spogliatoi, bagni, docce, area attrezzata etc.

20. Dopo un lungo periodo di inattività superiore ai cinque mesi, sarà richiesta un'immersione di controllo il cui contributo spese sarà comunicato anticipatamente.

21. Le adesioni per le uscite sociali, sia ricreative sia didattiche, dovranno essere prenotate su [universoblu.it](#) entro i termini indicati nel "Calendario Iniziative" del sito internet o comunicati in altra maniera (email). Il versamento del contributo spese deve essere fatto assolutamente entro e **NON OLTRE** gli dieci (10) gg. antecedenti la data prevista per le uscite singole; per i weekend, occorre versare il 30% d'anticipo all'atto della prenotazione, il saldo entro venti (20) gg. antecedenti la data prevista, altrimenti il posto prenotato potrà essere cancellato o ceduto ad altri senza dare preavviso. In caso di rinuncia del partecipante (per cause dipendenti dalla sua volontà o per motivi di salute), che dovrà essere **notificata a mezzo e-mail** all'indirizzo info@universoblu.it, in alta stagione, il cui periodo va da Giugno a Settembre ed include, inoltre, i periodi (ponti) di Pasqua, 25 Aprile, 1 Maggio, 2 Giugno, 1 Novembre, 8 Dicembre, Natale, Capo d'Anno, Epifania, l'anticipo, o l'intera quota del contributo spese, saranno trattenuti, se tale rinuncia perverrà oltre i suddetti termini. Nei periodi di bassa stagione, l'anticipo, o l'intera quota del contributo spese, saranno ritenuti validi interamente o parzialmente, per la successiva uscita sociale, secondo modalità diverse comunicate all'atto della prenotazione. **In caso di rinuncia all'immersione a causa di mancata compensazione, mal di mare, malesseri vari sopraggiunti sull'imbarcazione o sul luogo d'immersione, il Socio sarà comunque tenuto a corrispondere per intero il contributo spese.** Nel caso di settimane blu in Italia o all'estero faranno fede le condizioni contrattuali previste dal Tour Operator o dall'Agenzia specializzata.

22. In caso di posticipo o annullamento dell'uscita sociale per avverse condizioni meteorologiche o per altri validi motivi decisi dal Consiglio Direttivo, per le uscite singole, il contributo spese sarà ritenuto valido interamente, o parzialmente, per la successiva uscita sociale. Situazioni che prevedono il pernottamento per una o più notti, in **alta stagione**, il cui periodo va da Giugno a Settembre ed include, inoltre, i periodi di Pasqua, 25 Aprile, 1 Maggio, 1 Novembre, 8 Dicembre, Natale, Capo d'Anno, Epifania, nel caso d'annullamento dell'iniziativa subacquea (immersioni) la struttura ricettiva (Hotel, Bed&Breakfast, etc.) tratterrà, comunque, il 30% della quota relativa al **solo pernottamento** a titolo di rimborso spese, mentre tratterrà l'intera quota, relativa al **solo pernottamento**, nel caso in cui le condizioni meteo siano buone ma non tali da consentire l'iniziativa subacquea (immersioni) vale a dire, per es., cielo sereno ma mare mosso. Per quanto riguarda il contributo spese relativo alle sole immersioni, invece, sarà ritenuto valido interamente, o parzialmente, per la successiva uscita sociale. Nei periodi di bassa stagione, sempre nel caso d'avverse condizioni meteorologiche, il contributo spese relativo sia all'iniziativa subacquea (immersioni) che al pernottamento, sarà ritenuto valido interamente, o parzialmente, per la successiva uscita sociale. In tutti i casi, il contributo spese per l'uscita sociale (singola, fullday o weekend) **NON potrà essere rimborsato**, ma utilizzabile per le successive uscite sociali, entro sei mesi (6) dalla data dell'uscita sociale in questione, con esclusione dei mesi invernali relativi al periodo 15 dicembre – 15 Aprile.

23. IN CASO DI CONDIZIONI METEO NON PERFETTE (es: poca pioggia, scarsa visibilità, ma mare calmo o poco mosso) SARA' ESCLUSIVA PERTINENZA DEL CAPOGRUPPO DI ASD UNIVERSO BLU DECIDERE SE SVOLGERE O MENO LE IMMERSIONI, previo consulto con il Consiglio Direttivo e Il Diving Center, in quanto la sola pioggia e/o la scarsa visibilità non sono condizioni compromettenti lo svolgimento delle immersioni.

24. Per tutte le immersioni ricreative non è previsto l'uso gratuito delle attrezzature subacquee di ASD Universo Blu ma, qualora il Socio n'avesse bisogno, un contributo spese il cui importo sarà comunicato anticipatamente sulla data prevista per le iniziative e sarà necessario versare al capogruppo un deposito cauzionale di € cinquanta/00. *Per eventuali controversie derivanti dall'esecuzione di quanto previsto dal presente "Regolamento interno" è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.*

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 1341,1342 e 1469-bis e ss. DEL CODICE CIVILE, DICHIARO D'APPROVARE SPECIFICATAMENTE I SEGUENTI PUNTI:

1 (quota annuale di iscrizione e rinnovo); **2,4** (modalità di pagamento corsi); **5** (esclusione rimborso per mancato completamento corsi); **6** (termine massimo conclusione corsi); **7** (mancata conclusione corsi entro i termini); **8** (mancato superamento corso- modalità e costi ripetizione); **9** (mancato superamento esame scritto finale; modalità ripetizione, costi e tassa d'esame); **12** (consegna attrezzatura in comodato d'uso - risarcimento per danni, furto e/o smarrimento); **13** (modalità comodato d'uso gratuito e/o noleggi); **14** (cause d'esclusione senza rimborso); **17** (recupero immersioni didattiche perse); **18** (immersioni didattiche non comprese nella quota del corso); **21** (modalità e termini d'adesione e pagamento delle iniziative - versamento anticipo e salda quota - rinuncia e penali); **22** (annullamento iniziative causa condizioni meteo - modalità e termini rimborso quota); **23** (condizioni meteo non perfette); **24** (contributo spese attrezzatura - Foro competente)

REGOLAMENTO per i RIMBORSI SPESE a PIÙ di LISTA dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Universo Blu

Il presente regolamento, approvato dall'Assemblea dei Soci Straordinaria in data 02/12/2016, disciplina i rimborsi spese che l'Associazione riconoscerà ai propri associati e/o collaboratori che dovessero effettuare trasferte in nome e per conto dell'Associazione stessa.

Art.1 Autorizzazione Preventiva

Affinché sia possibile rimborsare le spese effettivamente sostenute dagli associati e/o collaboratori è necessario che il Consiglio Direttivo autorizzi preventivamente il viaggio/trasferta attraverso un apposito verbale di riportare nel Libro Verbali del Consiglio Direttivo dell'Associazione stessa.

Art. 2 Economicità delle Spese di VIAGGIO

Le spese di viaggio sono riconosciute ove effettuate in aereo/nave in classe turistica, in treno di norma in 2^a classe (con l'eccezione del vagone letto), sui mezzi pubblici e, quando questi ultimi non siano idonei, in taxi, dietro presentazione di regolare documento di viaggio in originale.

Art. 3 Economicità delle Spese di VITTO

Nei casi in cui la missione non permetta il rientro per il pranzo, sarà consentito chiedere il rimborso del pasto entro l'importo massimo pari ad € 20 (se l'impegno dura un'intera giornata lo stesso vale per la cena).

Art. 4 Economicità delle Spese di ALLOGGIO

Nei casi in cui la missione necessiti il pernottamento, sarà consentito chiedere il rimborso per spese alberghiere entro il limite massimo di € 50 per notte.

Art. 4 Giustificativi di spese accettati

Sono accettati e devono essere allegati alla richiesta di rimborso in originale i seguenti giustificativi di spesa:

- fatture;
- ricevute fiscali intestate o scontrini fiscali sottoscritti, con indicazione dei dati (ivi compreso il codice fiscale) di chi che ha sostenuto la spesa;
- biglietti di trasporto aerei intestati, ferroviari (ove possibile, intestati) o per servizi pubblici di linea;
- ricevute taxi o parcheggio;
- pedaggi autostradali che attestino il transito.

Art. 5 Indennità usura attrezzatura subacquea personale

Nei casi in cui la missione necessiti l'utilizzo della propria attrezzatura subacquea personale, sarà consentito chiedere il rimborso per spese entro il limite massimo di € uno/00 per ogni singolo pezzo ogni immersione

Art. 6 Indennità Chilometriche.

Possono essere rimborsate le spese di viaggio sostenute da associati e collaboratori solo a queste condizioni:

- per raggiungere il luogo di esercizio dell'attività mediante un proprio mezzo di trasporto;
- se le attività sono effettuate al di fuori del territorio comunale ove risiede o ha la dimora abituale l'associato/collaboratore (non ha rilevanza invece dove ha sede legale o operativa l'Associazione);
- se sono quantificate in base al tipo di veicolo e alla distanza percorsa, tenendo conto degli importi contenuti nelle tabelle ACI.

Art. 7 Modalità di richiesta di rimborso

La richiesta di rimborso va redatta compilando il modulo allegato al presente Regolamento. I rimborsi saranno effettuati esclusivamente in modalità tracciabile (bonifico bancario)

Io Puthod Patrizia nata a Roma il 09/04/1982 devo dare le dimissioni come vice presidente dalla associazione sportiva dilettantistica Universoblu. Purtroppo non ho il tempo adeguato da dedicare a questa carica e vorrei che fosse messo a verbale nella prossima assemblea a cui non potrò partecipare per motivi personali.

Distinti saluti
Puthod Patrizia

Patrizia Puthod

Roma 16/11/2016